

**Аналитическая справка о результатах деятельности  
за 2021/2022 учебный год**

сетевое взаимодействие МДОУ «Детский сад № 82», МДОУ «Детский сад № 85», МДОУ «Детский сад № 109», МДОУ «Детский сад № 139», МДОУ «Детский сад № 140», МДОУ «Детский сад № 142», МДОУ «Детский сад № 149», МДОУ «Детский сад № 150», МДОУ «Детский сад № 170»

Руководитель проекта: Ульянкина Н.В., заведующий МДОУ «Детский сад № 82»

**1. Общая информация**

**1.1. Участники проекта (внутри учреждения)**

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
1	Чарушина Марина Михайловна	заведующий	руководитель проекта материально – техническое обеспечение проекта, координатор творческой группы, подготовка и организация мероприятий, контроль за реализацией проекта, взаимодействие с социальными партнёрами
2	Комлева Анна Владимировна	старший воспитатель	координатор проекта организация работы творческой группы, обеспечение взаимодействия участников проекта, подготовка и организация мероприятий, ведение информационной базы проекта, текущий мониторинг реализации проекта
3	Попутьева Екатерина Александровна	старший воспитатель	координатор проекта организация работы творческой группы, обеспечение взаимодействия участников проекта, подготовка и организация мероприятий, ведение информационной базы проекта, текущий мониторинг реализации проекта

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): сетевое взаимодействие МДОУ «Детский сад № 82», МДОУ «Детский сад № 85», МДОУ «Детский сад № 109», МДОУ «Детский сад № 139», МДОУ «Детский сад № 140», МДОУ «Детский сад № 142», МДОУ «Детский сад № 149», МДОУ «Детский сад № 150», МДОУ «Детский сад № 170», кафедра дошкольной педагогики и психологии педагогического факультета ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

**2. Описание этапа инновационной деятельности (2021/2022 учебный год)**

**2.1. Цели/задачи/достижения**

№ п/п	Цели и задачи этапа деятельности	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Планируемые результаты	Достигнутые результаты/Достижения
1	Организация деятельности МИП.	-Подготовка, проведение и обработка результатов мониторинга профессиональных дефицитов начинающих старших воспитателей. -Выявление запросов педагогических кадров на направления повышения квалификации и	1.Проведение мониторинга профессиональных дефицитов начинающих молодых старших воспитателей. 2.Проведение мониторинга запросов на необходимость в	Сформированы направления работы сетевого сообщества, в том числе для комплектования набора семинаров, консультаций для повышения проф. компетентности начинающих старших воспитателей.

		<p>профессионального развития. -Разработка и утверждение «Типового Положения о профессиональной ассоциации педагогических работников» и «Положения о создании и деятельности сетевого сообщества».</p>	<p>повышении квалификации.</p>	
2	<p>Организация работы сетевого сообщества «Старший для старшего» в социальной сети ВКОНТАКТЕ.</p>	<p>Организация работы педагогической мастерской для старших воспитателей с опытом работы от 0 до 3-х лет «Мастерская наставников».</p>	<p>Внедрение модели «горизонтального обучения» через создание профессиональных ассоциаций (сообществ) педагогов, объединенных на добровольной основе, движимых общими интересами, связанными с решением задач профессионального роста, в процессе общения и обсуждения значимых профессиональных проблем. Создание педагогического сообщества «Старший для старшего».</p>	<p><b>Сетевое педагогическое сообщество «Старший для старшего»</b> <a href="https://vk.com/club207929004">https://vk.com/club207929004</a></p> <p>Членами сообщества являются 52 старших воспитателя.</p> <p>Имеют возможность познакомиться с работой и разработанными материалами до 250 педагогов (по результатам просмотра мероприятий в сети интернет на странице сетевого сообщества ВКОНТАКТЕ)</p> <p>Создана электронная библиотека локальных-нормативных актов необходимых для работы старшего воспитателя ДОО.</p>
3	<p>Организация и проведение мероприятий в рамках сетевого сообщества для начинающих старших воспитателей.</p>	<p><b>I. Семинары, Мастер-классы. Консультации.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Кадровая политика ДОО».</li> <li>2. Кадровая политика. Аттестация педагога.</li> <li>3. Персональный сайт как составляющая часть информационной культуры современного педагога».</li> <li>4. Локальные -нормативные документы регламентирующие деятельность старшего воспитателя в ДОО.</li> <li>5. Работа инклюзивного детского сада.</li> <li>6.Формы и методы контроля в ДОО.</li> </ol>	<p>Содействие развитию профессионально-методической компетентности начинающих старших воспитателей ДОО, через организацию работы педагогической мастерской для начинающих старших воспитателей «Методический дебют».</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Разработана новая модель адресной методической поддержки старших воспитателей через систему сетевого педагогического сообщества, в том числе через создание единого информационного пространства.</li> <li>2.Возможность получения консультаций по вопросам профессиональной деятельности от «педагогов - стажистов».</li> <li>3.Повышение качества образования.</li> </ol>

		<p>Педагогический анализ как функция управления.</p> <p>6. Организация работы методического кабинета ДОО.</p> <p>7. Семинар: «Инклюзивный детский сад».</p> <p>8. Семинар «Создание условий для познавательного развития обучающихся через оснащение учебных кабинетов в ДОО».</p> <p><b>Проведение семинаров (видео-лекций) в рамках сетевого сообщества с кафедрой дошкольной педагогики и психологии ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:</b></p> <p>Тема: Личностный потенциал педагога.</p> <p>Тема: Возрастные задачи. Особенности работы с детьми на разных возрастных этапах».</p> <p>Тема: Личностное развитие педагога. Феномен эмоционального выгорания.</p> <p><b>II. Работа «Мастерской наставников ответы на вопросы»</b> (темы по запросу членов сообщества).</p> <p>Тема: Алгоритм работы по созданию музея в ДОО.</p> <p>Тема: «Работа ДОО по здоровью сбережению. Методика оценки эффективности работы ДОО по здоровью сберегающей деятельности. Паспорт здоровья группы.</p> <p>Тема: Современные образовательные программы и педагогические технологии.</p> <p><b>III. Проведение городского конкурса «Методический дебют».</b></p>		<p>4. Совершенствование системы методической работы в образовательном учреждении.</p>
4	Организация и проведение мероприятий для членов МИП.	<p>-Формирование базы данных методической и нормативно-правовой документации используемой в работе старшего воспитателя.</p> <p>-Проведение он-лайн семинаров в ходе подготовки к открытым мероприятиям ( в zoom конференции).</p>	<p>1. Развитие материально-технических условий в ДОО, технические средства обучения (приобретение : проекторов, ноутбуков,</p>	<p>1. Повышение уровня профессиональной компетенции членов МИП. Работа «Мастерской наставников»</p> <p>2. Совершенствование системы</p>

	<p>- Развитие материально-технических условий в ДОО, технические средства обучения.</p> <p>- Организация мероприятий по информированию общественности о ходе реализации проекта.</p>	<p>видеокамер), обновление программного обеспечения для возможности проведения он-лайн семинаров и практикумов.</p> <p>2. Создание и пополнение кейса методических материалов используемых в работе МИП.</p>	<p>методической работы в образовательном учреждении.</p>
--	--	--	--

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

**В проект вносились следующие изменения:**

*-Работа «Школы молодого руководителя» была организована Советом руководителей ДОО города Ярославля. В связи с этим все мероприятия по причине дублирования работы и большой загруженности (все мероприятия проходили он-лайн) в рамках МИП были отменены. Семинары и консультации члены МИП проводили в рамках плана работы Совета руководителей.*

*-По причине covid ограничений работа городской школы резерва руководителей ДОО «Ступени по карьерной лестнице» отменена (по согласованию с начальником отдела дошкольного образования).*

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности В реализации инновационной деятельности эффективно использованы кадровые, материально-технические, информационно-методические ресурсы. За отчетный период все запланированные мероприятия проведены в срок ( с учетом исключения работы в направлении «Школа молодого руководителя»).**

**2.3. Опишите трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта: Covid ограничения согласно СанПиН. Невозможность проведения встреч, мастер –классов, консультаций в очном режиме до мая 2022 года.**

### **3. Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Укажите достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

1) Внедрение модели «горизонтального обучения» через создание профессионального сообщества педагогов объединяющего старших воспитателей города Ярославля «Старший для старшего».

Сетевое сообщество объединяет 52 старших воспитателя.

2) Создано единое информационное пространство в сети интернет ВКОНТАКТЕ <https://vk.com/club207929004>, которое дает возможность получения консультаций по вопросам профессиональной деятельности от «педагогов - стажистов», участвовать в семинар, семинарах практикумах, коуч-сессиях и др.

3) Создана и функционирует открытая база методических материалов «Методический портфель». Члены сообщества имеют возможность воспользоваться пактом локальных-нормативных актов, которые помогут в работе старшего воспитателя ДОО с опытом работы до 3-х лет.

4) Организована работа педагогической мастерской «Мастерская наставников» направленной на развитие профессионально-методической компетентности начинающих молодых старших воспитателей. Данная мастерская работает внутри муниципальной инновационной площадки.

5) Проведен городской конкурс среди начинающих старших воспитателей «Методический дебют» (приказ департамента образования мэрии г. Ярославля от 28.02.2022 № 01-05/89).

Цель конкурса: создание условий для мотивации старших воспитателей к поиску и реализации новых педагогических идей, для профессионального роста и совершенствования педагогического мастерства.

6) Составлен сборник рабочих материалов для использования в работе старшего воспитателя ДОО.

**Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля**

*Поддержка педагогов. Нормативно - правовая база для обеспечения деятельности начинающего старшего воспитателя.*

*Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и молодых руководителей ДОО.*

*Профессиональная самореализация педагогических работников ДОО города Ярославля – участников МПП (по результатам анкетирования).*

**Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации.**

*Повышение профессиональной компетентности педагогов: вовлеченность педагогов в инновационную деятельность, повышение квалификации и количества открытых мероприятий, участие в работе семинаров, мастер-классов, стремление к самообразованию, рефлексии.*

**Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)** *Повышение управленческой компетентности старших воспитателей. Профессиональное развитие старших воспитателей с опытом работы до 3-х лет.*

**Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и**

*Все продукты работы МПП представлен в электронной версии сетевого педагогического сообщества, в сети интернет <https://vk.com/club207929004>*

составлен заведующей МДОУ «Детский сад № 150» ФИО Чарушина Марина Михайловна

печать

