

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

25.03.2020

№ 02-01/44

г. Ярославль

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

В связи с Указом Президента от 25.03.2020 № 206, который установил нерабочие дни, за которые за сотрудниками сохраняется зарплата,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02:

1. Внести дополнения в пункт 11.5 раздела «Особенности применения первичных документов», а именно таблицу учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнить условным обозначением:

Наименование показателя	Код
нерабочие дни с сохранением заработной платы	НОД

2. Старшему воспитателю А.В. Комлевой, старшему воспитателю Е.А. Попутьевой и заместителю заведующего по АХР К.А. Родионову применять новое условное обозначение начиная с табеля учета рабочего времени за март 2020 года.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»

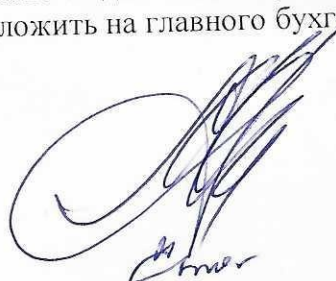

М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 25.03.20
дата


С приказом ознакомлена: 25.03.20
дата

С приказом ознакомлена: 25.03.2020
дата

С приказом ознакомлена: 25.03.2020
дата


подпись

подпись

подпись


расшифровка
КА Родионов
расшифровка
Чтян М.С.
расшифровка
Комлева А.В.
расшифровка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

31.08.2020

г. Ярославль

№ 02-01/84

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02:

5. Внести дополнения в пункт 11.5 раздела «Особенности применения первичных документов», а именно табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнить условным обозначением:




Наименование показателя	Код
Дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации	Д

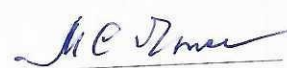
6. Старшему воспитателю А.В. Комлевой, старшему воспитателю Е.А. Попутьевой и заместителю заведующего по АХР К.А. Родионову применять новое условное обозначение начиная с табеля учета рабочего времени за август 2020 года.
7. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»

М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 31.08.2020
дата
С приказом ознакомлена: 31.08.2020
дата
С приказом ознакомлена: 31.08.2020
дата
С приказом ознакомлена: 31.08.2020
дата


подпись

подпись

подпись


расшифровка
КА Родионов
расшифровка
Чтян М.С.
расшифровка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

27.09.2020

г. Ярославль

№ 02-01/109

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

С 27 сентября 2020 действует приказ Минфина России от 15.06.2020 № 103н «О внесении изменений в приложения № 1–5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"».

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02:

1. Раздел III «Правила документооборота» дополнить новыми абзацами:
«11.6. Расчеты по начислению и выплате заработной платы и других выплат оформлять в Расчетной ведомости (ф. 0504402).
«11.7. В Табеле учета посещаемости детей (ф. 0504608) регистрировать дни отклонения условными обозначениями:

Наименование показателя	Код
Неявка по болезни	Б
Неявка по семейным обстоятельствам	Н
Отпуск	О

2. Приложение к учетной политике № 11 «Номера журналов операций» дополнить новыми строками:

9	Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет
10	Журнал операций межотчетного периода

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

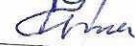
Заведующий МДОУ «Детский сад №150»



М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 27.09.20 _____

дата



подпись



расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

29.12.2020

№ 02-01/153

г. Ярославль

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

С 01.01.2021 вступают в силу изменения в приказ Минфина от 01.12.2010 № 157н, внесенные приказом Минфина от 14.09.2020 № 198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Минфина от 30.06.2020 № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по заимствованиям», 183 н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу», от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах»

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02 согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01 января 2021 года.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»

М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 29.12.20
дата


подпись


расшифровка

С приказом ознакомлена: _____
дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____
дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____
дата

подпись

расшифровка

1. В разделе «Финансовый результат» :

2.1. подпункт 10.2 изложить в следующей редакции:

«10.2. Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года"».

2.2. В подпункте 10.5 слова «Резерв расходов на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

2. В приложение 1 «Рабочий план счетов» к приказу от 09.01.2019 № 02-01/02 внести следующие изменения.

2.1. Строки:

Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	

изложить в следующей редакции:

Увеличение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов – иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	
Уменьшение Увеличение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов – иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	

2.2. После строки:

Доходы будущих периодов	0	0	4	0	1	4	0	0	0	
-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

дополнить строками:

Доходы будущих периодов к признанию в текущем	0	0	4	0	1	4	1	0	0	
Доходы будущих периодов к признанию в очередные года	0	0	4	0	1	4	9	0	0	