

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

20.06.2021

г. Ярославль

№ 02-01/75

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02:

1. Внести дополнения в пункт 11.5 раздела «Особенности применения первичных документов», а именно табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнить условным обозначением:

Наименование показателя	Код
Обязательная вакцинация	ВАК

2. Старшему воспитателю А.В. Комлевой, старшему воспитателю Е.А. Попутьевой и заместителю заведующего по АХР К.А. Родионову применять новое условное обозначение начиная с табеля учета рабочего времени за июнь 2021 года.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»

М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 20.06.2021

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: 20.03.2021

дата

подпись

КА Родионов

расшифровка

С приказом ознакомлена: 20.06.2020

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: 20.06.2020

дата

подпись

расшифровка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 150»

ПРИКАЗ

28.09.2021

г. Ярославль

№ 02-01/109

О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

В соответствии с письмом Минфина от 13.08.2021 № 02-06-10/

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом заведующего от 09.01.2019 № 02-01/02 согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01 января 2021 года.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера М.С. Чтян.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»



М.М. Чарушина

С приказом ознакомлена: 28.09.2021

дата



подпись



расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

С приказом ознакомлена: _____

дата

подпись

расшифровка

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,
утвержденную приказом руководителя от 09.01.2019 № 02-01/02

1. Раздел V «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить пунктом 13 «Учет пособия на погребение и оплаты дополнительных выходных по уходу за детьми-инвалидами»:

13.1. Пособие на погребение учитывать на счете 302.65 в корреспонденции со счетом 303.05. Задолженность по возмещению от ФСС за текущий год учитывать на счете 209.34 с указанием в 15–17 разряде номера счета КВР 119. Дебиторку за прошлый год на счете 209.34 с указанием в 15–17 разряде номера счета кода 510.

Оплату дополнительных выходных дней по уходу за детьми-инвалидами учитывать на счете 302.66 в корреспонденции со счетом 303.05. Задолженность по возмещению от ФСС за текущий год учитывать на счете 209.34 с указанием в 15–17 разряде номера счета КВР 119. Дебиторку за прошлый год на счете 209.34 с указанием в 15–17 разряде номера счета кода 510.

В учете делать проводки:

Содержание операции	Дебет счета	Кредит счета
Начислено пособие на погребение	119.0.303.05.831	119.0.302.65.737
Начислена оплата за допвыходные по уходу за детьми-инвалидами	119.0.303.05.831	119.0.302.66.737
Начислена задолженность за ФСС	119.0.209.34.561	119.0.303.05.731
В конце года:		
Отражена реклассификация задолженности – последним рабочим днем года	510.0.209.34.561	119.0.209.34.661