	Код
Форма по ОКУД	0301001
муниципальное дошкольное образовательное учреждение по	
«Летский сэл №150» ОКПО	33455945

«Детский сад №150» наименование организации

	Номер документа	Дата
ПРИКАЗ	02-01/42	04.05.2016

Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам в МДОУ «Детский сад № 150»

В целях приведения Правил приема детей в МДОУ «Детский сад № 150» в соответствии с частью 2 статьи 30 и частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 150».
- 2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
- 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад №150»

С.А. Петрова



ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 150»

1. Общие правила

- 1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее Правила) в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 150» (далее МДОУ «Детский сад № 150») разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- 1.2. Настоящие Правила приема приняты с целью обеспечения реализации прав граждан на получение дошкольного образования в МДОУ «Детский сад № 150».
- 1.3. Правила приема в Учреждение обеспечивают прием в организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (в соответствии с приказом департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/170 от 09.03.2016 г.).

2. Правила приема детей в МДОУ «Детский сад № 150»

- 2.1. Прием в МДОУ «Детский сад № 150» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
- 2.2. Документы о приеме подаются в МДОУ «Детский сад № 150» после направления в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
- 2.3. МДОУ «Детский сад № 150» обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МДОУ «Детский сад № 150» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.4. Прием в МДОУ «Детский сад № 150» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в МДОУ «Детский сад № 150»:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с приказом департамента образования мэрии города Ярославля № 01-05/170 от 09.03.2016 г.), для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МДОУ «Детский сад № 150» на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

- 2.6. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением, посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной муниципальной услуги.
- 2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии.

- 2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МДОУ «Детский сад № 150» на время обучения ребенка.
- 2.9. Требование представления иных документов для приема детей в МДОУ «Детский сад № 150» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.
- 2.10. Заявление о приеме в МДОУ «Детский сад № 150» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим МДОУ «Детский сад № 150» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МДОУ «Детский сад № 150», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МДОУ «Детский сад № 150», ответственного за прием документов и печатью МДОУ «Детский сад № 150».

- 2.11. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в МДОУ «Детский сад № 150» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.
- 2.12. После приема документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, МДОУ «Детский сад № 150» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.13. Руководитель МДОУ «Детский сад № 150» издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в МДОУ «Детский сад № 150» в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

После издания распорядительного акта (приказа) ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

- 2.14. На каждого ребенка, зачисленного в МДОУ «Детский сад № 150», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 2.15. В приеме в МДОУ «Детский сад № 150» может быть отказано только по причине отсутствие свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.